



Управление образования Администрации Шелеховского муниципального района
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Шелеховского района «Средняя
общеобразовательная школа № 7»
(МКОУ ШР «СОШ № 7»)

ПРИНЯТО
на педагогическом совете

протокол № 95
«27» марта 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ ШР «СОШ №7»
Н.Ю. Елизова

Приказ № 81-09
«29» 03 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ ШР «СОШ № 7»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ ШР «СОШ № 7» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной и технологической грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр является структурным подразделением МКОУ ШР «СОШ № 7» и не является отдельным юридическим лицом. Действует для достижения уставных целей, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», программой развития МКОУ ШР «СОШ № 7», программой воспитания МКОУ ШР «СОШ № 7», планами работы школы и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору МКОУ ШР «СОШ № 7».

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. Разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную

деятельность;

2.2.4. Организация внеучебной деятельности в каникулярный период;

2.2.5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка

роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Директор МКОУ ШР «СОШ № 7» издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник МКОУ ШР «СОШ № 7» из числа руководящих, педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. Отчитываться перед директором МКОУ ШР «СОШ № 7» о результатах работы Центра;

3.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом МКОУ ШР «СОШ № 7», должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу, которых осуществляется приказом директором МКОУ ШР «СОШ № 7»;

3.4.2. По согласованию с директором МКОУ ШР «СОШ № 7» организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. По согласованию с директором МКОУ ШР «СОШ № 7» осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности МКОУ ШР «СОШ № 7», а также законодательству Российской Федерации.